

21



УТВЕРЖДАЮ

Председатель ФГУ «Северо-Западное отделение»
Российской академии образования

Г.А. Бордовский

«14» 12 2012 г.

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении предметных игровых конкурсов**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения предметных игровых конкурсов (далее Конкурсы), их методическое, организационное и финансовое обеспечение, а также порядок участия в Конкурсах и определения победителей.

1.2. Конкурсы являются частью программы «Продуктивные игровые конкурсы», входящей в координационный план ФГУ «Северо-Западное отделение» Российской академии образования и реализуемый Инновационным институтом продуктивного обучения (далее ИИПО СЗО РАО).

1.3. Для организации Конкурсов ИИПО СЗО РАО заключает поручительские договоры с организациями, имеющими опыт проведения массовых учебных мероприятий и необходимую материально-техническую базу (далее Федеральные центры).

2. Основные цели и задачи Конкурсов.

2.1. Целями и задачами конкурсов являются:

- развитие у учащихся интереса к предмету;
- развитие творческой активности учащихся, расширение их культурного диапазона;
- расширение форм познавательной деятельности учащихся в рамках требований федеральных государственных образовательных стандартов к предметным, метапредметным и личностным результатам обучения;
- активизация внеурочной работы;
- предоставление участникам Конкурсов возможности альтернативной оценки собственных знаний.

3. Научно-методическое обеспечение Конкурса.

3.1. Для организации научного и методического обеспечения проведения каждого Конкурса создается методическая комиссия Конкурса (далее Методическая комиссия). Состав Методической комиссии утверждает ИИПО СЗО РАО.

3.2. Функции и задачи Методической комиссии:

- подготовка методических требований и рекомендаций к конкурсным заданиям;
- разработка содержания, текстов и решений конкурсных заданий;
- подготовка вариантов конкурсных заданий для возрастных групп учащихся;
- утверждение оригинал-макетов печатных материалов;
- подготовка материалов для публикаций в средствах массовой информации;
- решение возможных спорных вопросов, связанных с содержанием конкурсных заданий;
- подготовка учебной и научной литературы в качестве дополнительных материалов Конкурса.

4. Участники Конкурса.

4.1. Участниками Конкурса могут быть учащиеся 2-11 классов образовательных учреждений основного общего и среднего (полного) общего образования (далее ОУ), а также учащиеся учреждений НПО и СПО, оплатившие регистрационный взнос (далее Участники).

4.2. Право бесплатного участия в Конкурсе предоставляется детям-сиротам, учащимся детских домов, а также учащимся школ при больницах и санаториях.

4.3. Конкурс проводится для всех желающих без предварительного отбора. Участие в Конкурсе добровольное, запрещается привлечение учащихся к участию в Конкурсе против их желания. Решение об участии в Конкурсе принимают учащиеся и их родители (законные представители).

5. Организационное обеспечение Конкурса.

5.1. Общее руководство проведением Конкурса и его организационное обеспечение осуществляет центральный оргкомитет Конкурса (далее Центральный оргкомитет), формируемый Федеральным центром.

5.3. Организацией и проведением Конкурса в регионах занимаются региональные организаторы (далее Региональные оргкомитеты), которыми могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, действующие на основании договора с Центральным оргкомитетом.

5.2. Функции и задачи Центрального оргкомитета:

- разработка технической документации Конкурса;
- создание сети Региональных оргкомитетов;
- подготовка оригинал-макетов, тиражирование и рассылка печатных материалов Конкурса;
- проверка бланков ответов Участников;
- подведение итогов Конкурса, анализ результатов.

6. Проведение Конкурса.

6.1. Конкурсы (за исключением конкурса «Золотое руно», проведение которого определяется отдельным Положением) проводятся непосредственно в ОУ, в один и тот же день для всех Участников.

6.2. Конкурсы проводятся по отдельным вариантам заданий для различных возрастных групп. Число групп и структура заданий для каждой возрастной группы определяется Методической комиссией.

6.3. Пакеты с текстами заданий вскрываются в ОУ непосредственно перед началом Конкурса. На выполнение заданий отводится 1 час 15 минут. Ответы на конкурсные вопросы каждый Участник самостоятельно вносит в специальный бланк ответов.

6.4. Участникам Конкурса запрещается выполнять задания коллективно и/или с любой посторонней помощью, пользоваться книгами, конспектами, Интернетом и иными внешними источниками информации, а также любыми техническими средствами передачи и приема информации, включая средства мобильной связи.

6.5. Бланки ответов Участников после проведения Конкурса сдаются школьному организатору (лицу, ответственному за проведение Конкурса в ОУ) и направляются в Региональный оргкомитет.

6.6. После предварительной обработки материалы Конкурса передаются Региональным оргкомитетом в Межрегиональный или Центральный оргкомитет для проверки бланков ответов Участников и подведения итогов.


6.7. После подведения итогов Центральный оргкомитет передает в Межрегиональный или Региональный оргкомитет результаты Конкурса для каждого ОУ, принявшего участие в Конкурсе. Комплект документов для ОУ включает сводную ведомость, в которой для каждого Участника указаны количество набранных баллов, допущенные ошибки, занятые места, а также другие статистические данные.

6.8. Представители Центрального оргкомитета, Межрегиональных и Региональных оргкомитетов имеют право контролировать соблюдение правил проведения Конкурса в ОУ. При выявлении, в ходе контроля, фактов грубого нарушения правил проведения Конкурса могут быть дисквалифицированы (исключены из списков Участников) как отдельные учащиеся, так и классы или ОУ в целом.

7. Финансирование.

7.1. Организация и проведение Конкурса финансируется за счет регистрационных взносов Участников.

7.2. Размер регистрационного взноса устанавливается на каждый год Федеральным центром по согласованию с ИИПО СЗО РАО. В отдельных регионах с учетом их специфики, по согласованию с Федеральным центром, величина регистрационного взноса может быть изменена. Изменение регистрационного взноса без письменного согласия Федерального центра запрещается.

Директор ИИПО СЗО РАО
 М.И. Башмаков

«30» ноября 2012 г.